

**Kuntayhtymävaltuusto**

**25.02.2022**

**AIKA** 25.02.2022 klo 09:00 - 09:35

**PAIKKA** Haapajärven kaupungintalo, valtuustosali/hybridi

**KÄSITELLYT ASIAT**

| <b>§</b> | <b>Otsikko</b>                                                                       | <b>Sivu</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1        | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                             | 4           |
| 2        | Pöytäkirjantarkastajien valinta                                                      | 5           |
| 3        | Kokouksen työjärjestys                                                               | 6           |
| 4        | Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen selvitys<br>Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle | 7           |
| 5        | Muut asiat                                                                           | 12          |

**OSALLISTUJAT**

|        | Nimi                              | Tehtävä                  | Lisätiedot          |
|--------|-----------------------------------|--------------------------|---------------------|
| LÄSNÄ  | Ranua Paavo, Haapajärvi           | puheenjohtaja            |                     |
|        | Torssonen Asko, Pyhäjärvi         | jäsen                    |                     |
|        | Huuskonen Sari, Reisjärvi         | jäsen                    | etäyhteys           |
|        | Jokela Kaija, Haapajärvi          | jäsen                    | etäyhteys           |
|        | Kananen Unto, Haapajärvi          | jäsen                    |                     |
|        | Parttimaa Sinikka, Haapajärvi     | jäsen                    | etäyhteys           |
|        | Pavloff Juhani, Haapajärvi        | jäsen                    |                     |
|        | Peltoniemi Esko, Haapajärvi       | jäsen                    |                     |
|        | Leppäharju Raija, Pyhäjärvi       | jäsen                    | etäyhteys           |
|        | Mykkänen Teija, Pyhäjärvi         | jäsen                    | etäyhteys           |
|        | Tikanmäki Jukka, Pyhäjärvi        | jäsen                    |                     |
|        | Vornanen Pasi, Pyhäjärvi          | jäsen                    | etäyhteys           |
|        | Paavola Kaarlo, Reisjärvi         | jäsen                    | etäyhteys           |
|        | Nyman Teuvo, Reisjärvi            | jäsen                    |                     |
|        | Seppä Marjatta, Kärämäki          | jäsen                    | etäyhteys           |
|        | Turunen Jorma                     | va. kuntayhtymän johtaja |                     |
|        | Kärkkäinen Seija                  | pöytäkirjanpitäjä        |                     |
|        | Ruotsalainen Martti               | varajäsen                |                     |
|        | Myllymäki Tapio                   | varajäsen                | etäyhteys, klo 9.17 |
| POISSA | Paananen Teijo, Haapajärvi        | jäsen                    |                     |
|        | Pappila Eeva-Riitta,<br>Pyhäjärvi | jäsen                    |                     |
|        | Ahola Marko, Kärämäki             | jäsen                    |                     |
|        | Mikkola Ari, Kärämäki             | jäsen                    |                     |

---

**ALLEKIRJOITUKSET**Paavo Ranua  
PuheenjohtajaSeija Kärkkäinen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

1 - 5

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Asko Torssonen

Marjatta Seppä

---

Pöytäkirjan tarkastajat:

## **PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla 4.3.2022

Seija Kärkkäinen

---

Kuntayhtymävaltuusto

§ 1

25.02.2022

---

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KYVALT § 1

Yhtymävaltuuston työjärjestyksen mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljää päivää ennen yhtymävaltuuston kokousta erikseen kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Kokouskutsu on lähetetty 18.2.2022 edellä mainituille tahoille.

Yhtymävaltuusto on siten kutsuttu koolle kuntalain ja yhtymävaltuuston työjärjestyksen mukaisesti.

Yhtymävaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa äänivaltaisista valtuutetuista on läsnä.

Kuntayhtymävaltuusto:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Yhdeksästätoista yhtymävaltuutetusta läsnä oli 16 varsinaista jäsentä.

Kuntayhtymävaltuusto

§ 2

25.02.2022

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KYVALT § 2

Yhtymävaltuuston työjärjestyksen mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei yhtymävaltuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Kuntayhtymävaltuusto:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Asko Torssonen ja Marjatta Seppä.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kuntayhtymävaltuusto

§ 3

25.02.2022

---

### **Kokouksen työjärjestys**

KYVALT § 3

Kuntayhtymävaltuusto: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin kokouskutsun mukainen asialista.

Lisäksi puheenvuoron kokouksen loppuun pyysivät Sinikka Parttimaa ja Teuvo Nyman.

Pöytäkirjan tarkastajat:

**Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen selvitys Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle**

21/00.01.01/2022

KYVALT § 4

KYHALL 23.2.2022 § 24 1. Selvityksen taustaa

Vuoden 2023 alusta lukien vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisestä siirtyy kunnilta ja kuntayhtymiltä 21 hyvinvointialueelle. Pohjois-Pohjanmaan kunnilta/ kuntayhtymiltä vastuu siirtyy Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulosta annettu laki 616/2021 (myöhemmin VPL) tuli voimaan 1.7.2021. Lain 26.1 §:n mukaan kunnan/kuntayhtymän on tehtävä viimeistään 28.2.2022 hyvinvointialueelle selvitys 22, 23 ja 25 §:ssä tarkoitetuista sosiaali- ja terveydenhuollon tai pelastustoimen käytössä olevista toimitiloista, siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta, sopimuksista ja vastuista. Lisäksi samassa määräajassa kunnan tulee antaa hyvinvointialueelle arvio 18 §:n nojalla siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja 24 §:n mukaisesta lomapalkkavelasta.

Muihin kuin 20 §:ssä tarkoitettuihin sosiaali- ja terveydenhuollon tehtäviin sekä alueen pelastustoimea hoitaviin kuntayhtymiin sovelletaan, mitä kunnasta säädetään 22–26, 28–31 ja 42 §:ssä.

Hyvinvointialueen aluevaltuusto käsittelee kunnan/kuntayhtymän antaman selvityksen viimeistään 31.3.2022 ja päättää sen perusteella irtaimen omaisuuden, lomapalkkavelan, sopimusten ja vastuiden siirtymisestä hyvinvointialueelle ja hyvinvointialueen vastuulle (VPL 28 §).

Hyvinvointialue voi pyytää kunnalta käyttöönsä tarpeellisiksi katsomiaan lisäselvityksiä ja asiakirjoja. Jos hyvinvointialue katsoo, että kunnan antaman selvityksen mukaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät toimitilat, irtaimisto ja sopimukset eivät turvaa sosiaali- ja terveystoimen tai pelastustoimen järjestämistä alueella, hyvinvointialueen on neuvoteltava kunnan kanssa (VPL 26.2 §).

Kunnan on täydennettävä edellä tarkoitettua selvitystä viimeistään 30.6.2022, jos toimitiloissa, siirtyvässä irtaimessa omaisuudessa tai sopimuksissa on tapahtunut olennaisia muutoksia selvityksen antamisen jälkeen ja jos hyvinvointialue katsoo selvityksen täydentämisen tarpeelliseksi (VPL 26.3 §).

Edellä 26 §:ssä säädetty selvitys sekä 28 §:ssä tarkoitettu päätös vastaavat omaisuuden saantokirjaa (VPL 40 §).

Kuntaliiton tulkinnan mukaan lähtökohta on se, että kunnan selvityksen antaa kunnan valtuusto, mikäli hallintosäännössä ei toisin määrätä.

## 2. Selvitys käytössä olevista toimitiloista

Kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaali-toimen ja pelastustoimen käytössä olevat kunnan omistamat toimitilat siirtyvät vuokrasopimuksen nojalla hyvinvointialueen hallintaan. Siirtymäkauden vuokrasopimus on voimassa 1.1.2023 alkaen vähintään kolme vuotta, ja hyvinvointialueella on oikeus pidentää sopimuksen voimassaoloa vuodella.

Valtioneuvosto ohjeistaa asetuksella siirtymäkauden vuokran laskentaperiaatteista kunnan ja hyvinvointialueen välissä vuokrasopimuksissa. Asetusluonnos on lausunnolla kunnissa 24.1.2022 saakka. Keväällä 2022 valmistuneen lopullinen asetus, jolla ohjeistetaan siirtymäkauden (v. 2023–2026) vuokrasopimuksen vuokran määrittelyssä. Voimaannpanolain 22 §:n mukaan vuokran on katettava kohtuulliset pääoma- ja ylläpitokulut. Kunta ja hyvinvointialue voivat sopia vuokraamisesta tai vuokra-ajasta toisin, mutta siirtymäajan vuokran tulee olla säädetyn mukainen.

Kuntien markkinoilta sisään vuokraamien, sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien tilojen vuokrasopimukset siirtyvät sellaiseen nykyisin ehdoin hyvinvointialueen vastuulle. Sellaiset toimitilaa koskevat vuokrasopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä eivät siirry, mikäli kunta ja hyvinvointialue eivät toisin sovi.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintaan siirtyvät tilat Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen osalta ilmoitetaan kohdassa vuokravastuut, luettelo liitteeksi.

Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin omistamat toimitilarakennukset siirtyvät kokonaisuudessaan hyvinvointialueen omistukseen.

Toimitilatietoja tarkistetaan ja päivitetään 30.6.2022 saakka ja tämän jälkeenkin tapahtuvat muutokset huomioidaan 1.1.2023 alkavissa kunnan ja hyvinvointialueen välisissä vuokrasopimuksissa.

## 3. Selvitys siirtyvästä irtaimesta omaisuudesta

Voimaannpanolain 23 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät 1.1.2023 sen järjestämisvastuulle kuuluvaan toimintaan liittyvä irtaimisto, irtaimen omaisuuden omistusta, hallintaa ja käyttöä koskevat oikeudet sekä immateriaaliset oikeudet ja luvat.

Hyvinvointialueelle siirtyvät vain sellaisen osakeyhtiön osakkeet, jotka kunta omistaa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen järjestämisestä tai tuottamista varten, jos osakeyhtiön tosiasiallinen päätoimiala on sosiaali- ja terveyspalvelujen tuottaminen.

Selvitys Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen siirtyvästä omaisuudesta il-

moitetaan kohdassa siirtyvä irtain omaisuus.

#### 4. Selvitys siirtyvistä sopimuksista

Voimaannpanolain 25 §:n mukaan hyvinvointialueelle siirtyvät kunnista 1.1.2023 sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämiseen liittyvät sopimukset. Hyvinvointialue ja kunta voivat sopia siitä, että jokin sopimus ei siirry hyvinvointialueelle.

Kuten edellä toimitilojen osalta on todettu, hyvinvointialueelle siirtyvät myös toimitilaa koskevat vuokrasopimukset, pois lukien sellaiset sopimukset, joissa kunta on sitoutunut osoittamaan ostajan tai lunastamaan toimitilan omistukseensa sopimuskauden päätyttyä. Tällöinkin hyvinvointialue ja kunta voivat sopia asiasta toisin.

Hyvinvointialueelle eivät siirry vahingonkorvausvastuut tai muut sopimuksen päättämisestä seuraavat vastuut sellaisista sopimuksista, jotka kunta tekee ajalla 1.7.2021 – 31.12.2022.

Hyvinvointialueen väliaikainen valmistelutoimielin on hankkinut Cloudia-sopimustenhallintajärjestelmän, johon kunta on tallentanut siirtyvät sopimukset. Siirtyvät tilavuokrasopimukset ja muut sopimukset ilmoitetaan erillisellä liitteellä, jonka hyvinvointialue toimittaa kullekin kunnalle erikseen Cloudia sopimustenhallintajärjestelmästä. Kunta antaa sopimuksista lisätiedot myös selvityspohjassa sopimuksista pyydettyihin kysymyksiin.

Peruspalvelukuntayhtymä Selänne ehdottaa, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvät liitteessä mainitut sopimukset.

#### 5. Selvitys siirtyvistä vastuista

Peruspalvelukuntayhtymä Selänne ehdottaa, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvät liitteessä mainitut sopimuksiin ym. liittyvät vastuut.

Jos sopimus liittyy myös kunnan jäljelle jääviin tehtäviin eikä sitä ole mahdollista siirtää tai jakaa, kunnan on tehtävä esitys siitä, miten sopimukseen liittyvät vastuut jakautuisivat kunnan ja hyvinvointialueen välillä sopimuksen voimassaoloajan.

#### 6. Selvitys siirtyvästä henkilöstöstä

Voimaannpanolain 18 §:n mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen tehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirto kunnista ja kuntayhtymistä hyvinvointialueelle sekä hyvinvointiyhtymään katsotaan liikkeenluovutukseksi. Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös kunnan tai kuntayhtymän palveluksessa olevien opiskeluhuollon psykologien ja kuraattoreiden siirtyminen hyvinvointialueelle ja hyvinvointiyhtymään.

Kuntayhtymävaltuusto

§ 4

25.02.2022

---

Liikkeenluovutukseksi katsotaan myös edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtävien ja tehtäviä hoitavan henkilöstön siirrot, mikäli tehtävää hoitavan henkilön tosiasiallisista tehtävistä vähintään puolet on edellä tarkoitettujen tehtävien tukitehtäviä.

Siirtyvällä henkilöstöllä tarkoitetaan luovuttajan palveluksesta hyvinvointialueen palvelukseen siirtyviä henkilöitä, jotka yksilöidään kussakin luovutavassa organisaatiossa käytävässä yhteistoimintamenettelyssä.

Luovutuksen piiriin kuuluvat edellä mainituilla perusteilla sekä vakinaiset että määräaikaiset, joiden palvelussuhde on voimassa luovutushetkellä.

Määräaikaisen työntekijän tai viranhaltijan, jonka palvelussuhde päättyy 31.12.2022, katsotaan olevan liikkeen luovutuksen piirissä, mikäli hänen palvelussuhteensa jatketaan ilman päivänkään keskeytystä. Määräaikaisen palvelussuhteen päättyessä 1.1.2023 jälkeen, sitä ei automaattisesti jatketa, vaan se päättyy alkuperäisen työsopimuksen / viranhoitomääräyksen mukaisesti, ellei sitä erikseen uusita.

Liikkeenluovutushetkellä luovuttajan palveluksesta työ- / virkavapaalla olevat siirtyvät myös liikkeenluovutuksen periaattein hyvinvointialueen palvelukseen

Peruspalvelukuntayhtymä Selänne antaa liitteenä olevan arvion Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle siirtyvän henkilöstön määrästä, palkkakuluista ja lomapalkkavelasta.

Ehdotus:

Va. kuntayhtymän johtaja: Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle:

1. Peruspalvelukuntayhtymä Selänne antaa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle liitteiden 2-5 mukaisen selvityksen,
2. Peruspalvelukuntayhtymä Selänne esittää, että liitteissä mainitut oikeudet, vastuut ja velvoitteet siirtyvät 1.1.2023 Peruspalvelukuntayhtymä Selänteeltä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle.
3. Peruspalvelukuntayhtymä Selänne varaa oikeuden täydentää annettua selvitystä.
4. Valtuuttaa yhtymähallituksen tekemään tarvittavat täydennykset ja muutokset liitteinä oleviin selvityksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

|   |                                                        |
|---|--------------------------------------------------------|
| 2 | Tase ja vastuukysely kuntiin/irtaimen omaisuuden liite |
| 3 | Ppky Selänteen sopimukset 14.2.2022                    |

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kuntayhtymävaltuusto

§ 4

25.02.2022

---

4

Tase ja vastuukysely kuntiin 28.2.2022

5

Tase ja vastuukysely kuntiin 28.2.2022, leasingsopimukset

KYVALT § 4

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite1

Tase ja vastuukysely kuntiin/irtaimen omaisuuden liite

Liite2

Ppky Selänteen sopimukset 14.2.2022

Liite3

Tase ja vastuukysely kuntiin 28.2.2022

Liite4

Tase ja vastuukysely kuntiin 28.2.2022, leasingsopimukset

Kuntayhtymävaltuusto

§ 5

25.02.2022

---

**Muut asiat**

KYVALT § 5

Sinikka Parttimaa käytti puheenvuoron määräaikaista työsopimussuhteista.

Teuvo Nyman tiedusteli onko hallinto-oikeudesta tullut päätöksiä tehdyistä valituksista.

Yhtymävaltuusto:

Puheenvuorot merkittiin tiedoksi.

Valtuutettu Tapio Myllymäki saapui kokoukseen Sinikka Parttimaan puheenvuoron aikana klo 9.17.

## VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on asetettu nähtäville yleiseen tietoverkkoon kuntayhtymän verkkosivuille 4.3.2022.

Kuntayhtymävaltuuston päätöksiin 25.2.2022 § 1-3, 5 ei voi hakea muutosta, koska päätös on luonteeltaan yksinomaan valmistelua tai täytäntöönpanoa taikka työ- ja virkaehtosopimusten tulkintaa tai soveltamista.

Kuntayhtymävaltuuston päätöksiin 25.2.2022 § 4 voi hakea muutosta valittamalla valitusosoituksessa ilmenevällä tavalla.

## Kunnallisvalitusohje Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.fi/hallintotuomioistuimet>

## Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käyttäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Maankäyttö- ja rakennuslain 188 §:n 4 momentin mukaan asemakaavan hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianomaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

Pöytäkirjan tarkastajat:

- päätös, johon haetaan muutosta, miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, ellei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

#### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

#### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen kirjaamosta.

Postiosoite: PL 66, 85801 Haapajärvi

Käyntiosoite: Kirkkokatu 2

Sähköpostiosoite: selanne@selanne.net

Puhelinnumero: 044 445 7770

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30 - 15.00