

Tarkastuslautakunta

17.12.2021

AIKA 17.12.2021 klo 09:00 - 11:18

PAIKKA Pyhäjärven kaupungintalo, hallituksen huone

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
71	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	115
72	Pöytäkirjantarkastajien valinta	116
73	Kokouksen työjärjestys	117
74	Tukipalveluyksikkö Selman työntekijöiden kuuleminen	118
75	Sidonnaisuusilmoitusten käsittely	119
76	Seuraava kokous	120
77	Muut asiat	121

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Pappila Eeva-Riitta Hakkarainen Jere Nyman Teuvo Takalo Jaana Kantola Marja Paananen Teijo Kauppila Jorma	puheenjohtaja, Pyhäjärvi jäsen, Pyhäjärvi jäsen, Reisjärvi jäsen, Kärsämäki jäsen, Haapajärvi jäsen, Haapajärvi varajäsen, Reisjärvi	
POISSA	Kiviranta Oili Myllymäki Tapio	jäsen, Reisjärvi jäsen, Kärsämäki	työeste henkilökohtainen este
MUU	Ilmonen Paula	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET

Eeva-Riitta Pappila
Puheenjohtaja

Paula Ilmonen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

71 - 77

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

20.12.2021

Marja Kantola

Jorma Kauppila

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla 23.12.2021

Paula Ilmonen

Tarkastuslautakunta

§ 71

17.12.2021

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARKLTK § 71

Kuntalain 64 §:n mukaan kuntayhtymään sovelletaan, mitä kunnasta säädetään. Kuntalain 103 §:n 2 mom. mukaisesti tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Tarkastuslautakunnan kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 5 jäsenen saapuvilla oloa.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 72

17.12.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TARKLTK § 72

Hallintosäännön 85 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunnan päätöksen 8.10.2021 § 52 mukaan pöytäkirjantarkastajaksi valitaan vuoroperiaatteella kaksi lautakunnan jäsentä, jotka ovat eri kunnista.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi lautakunnan jäsentä.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja Kantola ja Jorma Kauppila.

Tarkastuslautakunta

§ 73

17.12.2021

Kokouksen työjärjestys

TARKLTK § 73

Hallintosäännön 70 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös:

Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena.

Tarkastuslautakunta

§ 74

17.12.2021

Tukipalveluyksikkö Selman työntekijöiden kuuleminen

106/00.03.01/2021

TARKLTK § 74

Kokoukseen on kutsuttu kuultavaksi Tukipalveluyksikkö Selman työntekijöitä ostoreskontrasta ja palkoista.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Lautakunta merkitsee kuulemiset tiedoksi.

Päätös:

Kokouksessa olivat kuultavina Elina Kangasharju ja Eine Hautakoski ostoreskontrasta ja Jaana Tikkanen ja Tuija Tuukkanen palkkahallinnosta.

Kuulemiset merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

§ 75

17.12.2021

Sidonnaisuusilmoitusten käsittely

68/00.01.01/2017

TARKLTK § 75

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus tarkastuslautakunnalle johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ppky Selänteessä sidonnaisuuksien ilmoittaminen koskee yhtymävaltuuston puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, yhtymähallituksen, yksilöjoaksen, henkilöstöjoaksen ja ympäristölautakunnan jäseniä ja varajäseniä sekä tarkastuslautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa.

Viranhaltijoista sidonnaisuuksien ilmoittaminen koskee kuntayhtymän johtajaa, yhtymähallituksen ja lautakuntien sekä yksilöjoaksen ja henkilöstöjoaksen esittelijöitä. Tilivelvollisten viranhaltijoiden on myös ilmoitettava sidonnaisuudet. Tilivelvollisia ovat kuntayhtymän johtaja, talous- ja henkilöstöjohtaja, palvelulinjojen palvelujohtajat ja ylilääkäri.

Luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita, joita sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuus koskee, on pyydetty palauttamaan puuttuvat ilmoitukset.

Tarkastuslautakunta käsittelee uudet saapuneet sidonnaisuusilmoitukset.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta tarkastaa saapuneet sidonnaisuusilmoitukset.

Hyväksytyt ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa kuntayhtymän kotisivuilla.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi saapuneet sidonnaisuusilmoitukset. Ilmoitukset julkaistaan yleisessä tietoverkossa kuntayhtymän kotisivuilla.

Yhteenveto sidonnaisuusilmoituksista oheismateriaalina.

Tarkastuslautakunta

§ 76

17.12.2021

Seuraava kokous

TARKLTK § 76

Tarkastuslautakunta on 19.11.2021 päättänyt pitää seuraavan kokouksen 27.1.2022 klo 9 Reisjärvellä.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti pitää kokoukset seuraavasti:

27.1.2022 klo 9 Reisjärvellä

17.2.2022 klo 9 Haapajärvellä

24.3.2022 klo 9 Kärämäellä

Tarkastuslautakunta

§ 77

17.12.2021

Muut asiat

TARKLTK § 77

Tarkastuslautakunta keskusteli pöytäkirjan sähköisestä allekirjoituksesta.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 71-74, 76-77
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukainen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	HallintolainkäyttöL 5 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja - aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät 75 Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisu. Pykälät Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus /hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite Peruspalvelukuntayhtymä Selänne Tarkastuslautakunta PL 66 85801 Haapajärvi sähköposti: selanne@selanne.net Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, PL 189, 90101 Oulu sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Faksi: 029 5642841</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälä Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Markkinaoikeus Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki puhelin: 029 56 43300, faksi: 029 56 43314 sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika 14 päivää päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> * valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite * päätös, johon haetaan muutosta * miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi * muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan ja valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (vuonna 2016 maksu on 250 euroa).</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: