

Tarkastuslautakunta

30.04.2021

AIKA 30.04.2021 klo 09:00 - 13:45

PAIKKA Haapajärven kaupungintalo, valtuustosali

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	64
41	Pöytäkirjantarkastajien valinta	65
42	Kokouksen työjärjestys	66
43	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2020	67
44	Tilintarkastuskertomus vuodelta 2020 sekä tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden käsittely	72
45	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2020	73
46	Seuraava kokous	74
47	Tilintarkastuksen optiovuodet 2021-2024	75
48	Muut asiat	76

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Pappila Eeva-Riitta Torssonen Asko Puputti Vesa Anttila Pekka Kiviranta Oili Niemi Pauli Pekonen Jouko	varapj, Pyhäjärvi jäsen, Pyhäjärvi jäsen, Haapajärvi jäsen, Kärämäki jäsen, Reisjärvi jäsen, Reisjärvi varajäsen, Haapajärvi	poistui klo 11:50
POISSA	Niska Maritta Huovila Tuula Kyllönen Jaana	pj, Haapajärvi jäsen, Kärämäki varajäsen, Kärämäki	henkilökohtainen syy henkilökohtainen syy
MUU	Ilmonen Paula Vanhatupa Asko	pöytäkirjanpitäjä tilintarkastaja	§ 40-44

ALLEKIRJOITUKSET

Eeva-Riitta Pappila
Puheenjohtaja

Paula Ilmonen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

40 - 48

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

4.5.2021

Jouko Pekonen

Oili Kiviranta

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla www.selanne.net
6.5.2021

Paula Ilmonen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARKLTK § 40

Kuntalain 64 §:n mukaan kuntayhtymään sovelletaan, mitä kunnasta säädetään. Kuntalain 103 §:n 2 mom. mukaisesti tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Tarkastuslautakunnan kokouksen päätösvaltaisuus edellyttää siten 5 jäsenen saapuvilla oloa.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta

§ 41

30.04.2021

Pöytäkirjantarkastajien valinta

TARKLTK § 41 Hallintosäännön 70 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla.

Tarkastuslautakunnan päätöksen 14.1.2021 § 6 mukaan pöytäkirjantarkastajaksi valitaan vuoroperiaatteella kaksi lautakunnan jäsentä, jotka ovat eri kunnista.

Ehdotus: Puheenjohtaja: Tarkastusvuorossa olevat Tuula Huovila ja Oili Kiviranta valitaan pöytäkirjantarkastajiksi.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jouko Pekonen ja Oili Kiviranta.

Tarkastuslautakunta

§ 42

30.04.2021

Kokouksen työjärjestys

TARKLTK § 42

Hallintosäännön 70 §.n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös:

Asia nro 8 /Muut asiat -kohdalle tulee Tilintarkastuksen optiovuodet 2021-2024 ja asia nro 9 on Muut asiat.

Kuntayhtymähallitus	§ 42	25.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 43	30.04.2021

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2020

29/00.01.02/2021

KYHALL § 42

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen perussopimuksen 5 §:n mukaan kuntayhtymän ylin päättävä elin on yhtymävaltuusto. Sen tehtävänä on kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaisesti hyväksyä tilinpäätös ja vastuuvapaus kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntien maksuosuudet vuonna 2020 olivat yhteensä noin 71,1 milj. euroa. Määrärahoja tarkistettiin yhtymävaltuuston päätöksellä elokuun toteutuman perusteella, jolloin toimintaan varattiin lisämäärärahoja Haapajärvelle 1.086.00 euroa, Pyhäjärvelle 600.00 euroa ja Reisjärvelle 645.000 euroa.

Kuntayhtymän toimintatuotot olivat yhteensä 79,9 milj. euroa, toimintakulut 77,3 milj. euroa, toimintakate euroa sekä vuosikate 2,6 miljoonaa euroa. Tilikauden poistot olivat 182.579,61 euroa ja siten tilikauden tulos oli 2.436.678,94 euroa.

Toimintatuotoista oli 92,7 % myyntituottoja, joihin sisältyvät jäsenkuntien maksuosuudet. Asiakasmaksutuloja kertyi noin 5 milj. euroa, mikä oli 6,3 prosenttia toimintatuotoista. Toimintatuottoja kertyi talousarvioon arvioitua enemmän.

Toimintamenoista palvelujen ostot olivat suurin ryhmä eli noin 39,2 milj. euroa ja niiden osuus toimintamenoista oli 50,7 %. Palvelujen ostoon sisältyvät mm. koko erikoissairaanhoidon menot, jotka olivat yhteensä noin 21,3 milj. €. Henkilöstökulut olivat yhteensä noin 25,3 milj. euroa, mikä on 32,8 % toimintamenoista.

Talouden toteutumaan verrattuna jäsenkuntien maksamat maksuosuudet olivat yhteensä 2,4 milj. euroa suuremmat. Haapajärven maksuosuus oli noin 772.600 euroa, Kärämäen noin 78.600 euroa, Reisjärven noin 911.000 euroa ja Pyhäjärven osuus 673.900 euroa suurempi kuin talousarviossa.

Hallinnon osalta talousarviomäärärahat alittuivat noin 163.000 euroa. Eniten hallinnossa alittuivat henkilöstöpalvelujen noin 116.000 euroa ja johdon talousarviomääräraha noin 50.000 euroa. Yhtymähallituksen kulut nousivat noin 24.000 euroa. Henkilöstöpalvelujen menot nousivat noin -35.400 euroa. Rahoituksen tulot olivat 17.600 euroa suuremmat kuin mihin oli varauduttu ja Taloushallinto Selman menot ylittyivät noin 127.000 euroa verrattuna talousarvioon.

Haapajärven osalta talousarviomäärärahat alittuivat hyvinvointipalveluissa noin 403.800 euroa, ympäristö- ja rakennusvalvontapalveluissa noin 179.000 euroa sekä terveys- ja vanhuspalveluissa noin 356.000 euroa verrattuna talousarvioon. Euromääräisesti säästöä tuli hyvinvointipalveluissa hal-

Kuntayhtymähallitus	§ 42	25.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 43	30.04.2021

linnon menoissa noin 18.550 euroa, neuvola- ja lapsiperheiden neuvolapalvelussa noin 131.600 euroa, aikuissosiaalityössä noin 94.400 euroa, vammaispalveluissa noin 305.800 euroa ja terapiapalveluissa noin 2.800 euroa. Lastensuojelussa määrärahat ylittyivät noin 177.000 euroa. Terveys- ja vanhuspalveluissa euromääräisesti kustannukset ylittyivät kuntoutuksessa noin 19.200 euroa, suun ja hampaiden huollossa noin 4.600 euroa, kotiin annettavissa palveluissa noin 112.000 euroa. Asumispalveluissa määrärahat alittuivat noin 56.000 euroa. Terveys- ja vanhuspalvelujen hallinnossa talousarvion määrärahat ylittyivät noin 30.000 euroa, täydentävissä palveluissa noin 316.000 euroa ja ensihoidossa noin 22.000 euroa. Vastaanottopalveluissa määrärahat alittuivat noin 147.000 euroa ja vuodeosastolla noin 373.000 euroa, erikoissairaanhoidossa noin 544.000 euroa, arviointi- ja vuorohoidossa noin 94.800 euroa. Työterveyshuollon tulos jäi tavoitteesta noin 68.000 euroa.

Kärsämäen osalta talousarvion määrärahat alittuivat noin 78.600 euroa ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelujen osalta.

Pyhäjärven osalta talousarvion määrärahat alittuivat hyvinvointipalveluissa noin 677.000 euroa ja ympäristö- ja rakennusvalvontapalveluissa noin 148.000 euroa. Terveys- ja vanhuspalveluissa talousarvioon verrattuna menot ylittyivät noin 195.000 euroa. Euromääräisesti säästöä tuli hyvinvointipalveluissa lapsiperheiden neuvolapalvelussa noin 54.000 euroa, hallinnossa 24.500 euroa, aikuissosiaalityössä noin 58.000 euroa, vammaispalveluissa noin 343.000 euroa ja terapiapalveluissa noin 180.000 euroa. Lastensuojelussa määrärahat ylittyivät noin 31.000 euroa. Terveys- ja vanhuspalveluissa euromääräisesti säästöä tuli kotiin annettavissa palveluissa noin 204.500 euroa, vuodeosastolla noin 164.000 euroa, hallinnossa noin 15.000 euroa, vastaanottopalveluissa 148.000 euroa, kuntoutuksessa noin 15.000 euroa ja ensihoidossa noin 24.000 euroa. Asumispalveluissa määrärahat ylittyivät noin 169.000 euroa, täydentävissä palveluissa noin 351.500 euroa, suun ja hampaiden huollossa noin 3.400 euroa, erikoissairaanhoidossa noin 43.800 euroa sekä arviointi- ja vuorohoidossa noin 173.000. Työterveyshuollon tulos jäi tavoitteesta noin 31.000 euroa.

Reisjärven osalta talousarvion määrärahat alittuivat hyvinvointipalveluissa noin 559.500 euroa ja ympäristö- ja rakennusvalvontapalveluissa noin 93.000 euroa. Terveys- ja vanhuspalveluissa talousarvioon verrattuna menot ylittyivät noin 28.700 euroa. Euromääräisesti säästöä tuli hyvinvointipalveluissa hallinnossa noin 4.000 euroa, lapsiperheiden neuvolapalvelussa noin 40.000 euroa, lastensuojelussa noin 59.000 euroa, vammaispalveluissa noin 379.000 euroa, aikuissosiaalityössä noin 36.000 ja terapiapalveluissa noin 30.500 euroa. Terveys- ja vanhuspalveluissa euromääräisesti säästöä tuli kotiin annettavissa palveluissa noin 36.000 euroa, asumispalveluissa noin 65.500 euroa, hallinnossa noin 25.000 euroa, ensihoidossa noin 56.500 euroa, kuntoutuksessa noin 18.600 euroa, erikoissairaanhoidossa noin 324.500 euroa sekä arvioinnissa ja vuorohoidossa noin 34.000 euroa. Vuo-

Kuntayhtymähallitus	§ 42	25.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 43	30.04.2021

deostasoon määrärahat ylittyivät noin 101.000 euroa, vastaanottopalveluissa noin 203.000 euroa, täydentävissä palveluissa noin 138.000 euroa, suun ja hampaiden huollossa noin -25.700 euroa. Työterveyshuollon tulos jäi tavoitteesta noin 10.500 euroa.

Kuntayhtymän hallinnon toimintakate oli noin 69,8 milj. euroa, mikä oli noin 0,1 milj. euroa suurempi kuin talousarviomääräraha. Hyvinvointipalvelujen toimintakate oli noin 15,7 milj. euroa, mikä oli noin 1,6 milj.euroa pienempi kuin talousarviomääräraha. Terveys- ja vanhuspalvelujen toimintakate oli noin 50,1 milj. euroa, mikä oli noin 0,2 milj.euroa enemmän kuin talousarviomääräraha. Ympäristö- ja rakennusvalvontapalveluiden toimintakate oli noin 0,9 milj. euroa, mikä alitti talousarviomäärärahan noin 0,5 miljoonalla eurolla.

Uuden kuntalain mukaan kuntayhtymillä on alijäämän kattamisvelvollisuus. Alijäämä tulee kattaa neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien (Kuntalaki 110.3 §). Kunnan tilikauden alijäämä katetaan tilinpäätöstä seuraavan vuoden kirjanpidossa edellisten tilikausien ylijäämästä määrään, mihin taseen ylijäämäerät riittävät. Kuntayhtymässä noudatetaan vastaavaa menettelyä. Yhtymävaltuusto voi kuitenkin sopia erikseen tilikauden alijäämän kattamisesta ja ylijäämän palautuksesta (www.kunnat.net./fi/asiantuntipalvelut/kuntatalous, Soveltamisohje kuntalain talouden tasapainottamista koskevasta sääntelystä). Kuntayhtymän yli-/alijäämä siirretään alijäämä/ylijäämä tilille, josta se voidaan yhtymävaltuuston päätöksellä tulouttaa kunnille niiden oheisessa taulukossa esitettyjen osuuksien mukaisesti.

	HALLINTO	TA muut.	TOT	Ero €	Tot%	MAKSETUT ENNAKKO-MAKSU-OSUDET	EROTUS - LISÄ-PERINTÄ/+P ALAUTUS
	JA PALVELUT						
	YHTEENSÄ						
	TA					€	€
Haapajärvi	29 951 922,16	31 037 922,16	30 077 806,93	960 115,23	96,91	30 850 461,36	772 654,43
Kärsämäki	249 130,00	249 130,00	170 544,87	78 585,13	68,46	249 130,00	78 585,13
Pyhäjärvi	26 384 025,91	26 984 025,91	26 338 392,47	645 633,44	97,61	27 012 343,00	673 950,53
Reisjärvi	12 105 041,93	12 750 041,93	12 118 105,22	631 936,71	95,04	13 029 594,07	911 488,85
Yhteensä	68 690 120,00	71 021 120,00	68 704 849,49	2 316 270,51	96,74	71 141 528,43	2 436 678,94

Liitteenä tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2020.

(Valmistelija: Talous- ja henkilöstöjohtaja Marianne Ahmaoja, puh. 044 445 6639)

Ehdotus:

Kuntayhtymän johtaja: Yhtymähallitus

1) hyväksyy vuodelta 2020 laaditun tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kuntayhtymähallitus	§ 42	25.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 43	30.04.2021

- 2) esittää yhtymävaltuustolle, että tilikauden 1.1.-31.12.2020 tulos 2.436.678,94 euroa kirjataan alijäämä/ylijäämätilille ja palautetaan sieltä kunnille niiden maksuosuuksien suhteessa yllä olevan taulukon mukaisesti.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen sekä jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.
- 5) antaa keskushallinnolle luvan tehdä tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia muutoksia ja korjauksia. Mahdolliset muutokset ja korjaukset tuodaan tiedoksi yhtymähallitukselle ennen tilinpäätöksen valtuustokäsittelyä.

Muutetettu ehdotus:

Kuntayhtymän johtaja: Yhtymähallitus

- 1) hyväksyy vuodelta 2020 laaditun tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.
- 2) esittää yhtymävaltuustolle, että tilikauden 1.1.-31.12.2020 tulos 2.436.678,94 euroa kirjataan alijäämä/ylijäämätilille ja palautetaan sieltä kunnille niiden maksuosuuksien suhteessa yllä olevan taulukon mukaisesti kuntien 2020 tilinpäätökseen.
- 3) allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen sekä jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi.
- 4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.
- 5) antaa keskushallinnolle luvan tehdä tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen teknisluonteisia muutoksia ja korjauksia. Mahdolliset muutokset ja korjaukset tuodaan tiedoksi yhtymähallitukselle ennen tilinpäätöksen valtuustokäsittelyä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talous- ja henkilöstöjohtaja Marianne Ahmaoja oli paikalla asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana.

TARKLTK § 43

Kuntalain 93 §:n mukaan kunnanhallituksen on valmisteltava valtuustossa käsiteltävät asiat, joihin kuuluu myös tilinpäätöksen laatiminen. Säännös koskee myös kuntayhtymän hallitusta, joka on 25.3.2021 valmistellut kuntayhtymän tilinpäätöksen yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen tilinpäätös vuodelta 2020 käsittää toimintakertomuksen, tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun, tilinpäätös ja toimintakertomus 2020 liitteenä. Yhtymävaltuusto käsittelee tilinpäätöksen hyväksymisen kuntayhtymän tarkastuslautakunnan valmistelun perusteella.

Tilintarkastaja JHTT Asko Vanhatupa BDO Audiator Oy:stä on tarkastanut

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kuntayhtymähallitus	§ 42	25.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 43	30.04.2021

kuntayhtymän kirjanpidon, hallinnon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 2020.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta esittää:

että yhtymävaltuusto hyväksyy yhtymähallituksen laatiman vuoden 2020 tilinpäätöksen liitteineen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

1 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2020

Tarkastuslautakunta

§ 44

30.04.2021

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2020 sekä tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden käsittely

45/00.03.00/2021

TARKLTK § 44

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Tilintarkastaja JHTT Asko Vanhatupa BDO Audiator Oy:stä on tarkastanut Peruspalvelukuntayhtymä Selänteen kirjanpidon, hallinnon ja tilinpäätöksen ja antaa tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 2020.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta toteaa, että

1. yhtymähallitus on 25.3.2021 § 42 laatinut ja allekirjoittanut kuntayhtymän tilinpäätöksen sekä jättänyt sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi, ovatko kuntayhtymän vuoden 2020 toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

2. tilintarkastaja on suorittanut kuntayhtymän hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen sekä antanut 29.4.2021 liitteen mukaisen tilintarkastuskertomuksen.

3. ettei tilintarkastuskertomuksessa ole kuntalain 125 §:n tarkoittamaa muistutusta eikä muuta merkittävää huomauttamista, joten tarkastuslautakunta ei pidä tarpeellisena lausunnon pyytämistä yhtymähallitukselta tilintarkastuskertomuksesta.

Tarkastuslautakunta lähettää vuoden 2020 tilintarkastuskertomuksen yhtymävaltuustolle.

Tarkastuslautakunta tilintarkastajan lausunnon mukaisesti esittää, että yhtymävaltuusto hyväksyy kuntayhtymän tilinpäätöksen 2020 ja myöntää kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tilivelvollisille viranhaltijoille vastuuvapauden tilivuodelta 2020.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

2

Tilintarkastuskertomus 2020

Tarkastuslautakunta

§ 45

30.04.2021

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2020

39/00.03.00/2021

TARKLTK § 45

Kuntayhtymän hallitus on Kuntalain 115 §:n mukaisesti toimintakertomuksessa selvittänyt kuntien valtuustojen tilikaudelle asettamien tavoitteiden toteutumista. Tarkastuslautakunnan on arvioitava, ovatko valtuustojen asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kuntayhtymässä toteutuneet. (KuntaL 121§.)

Tarkastuslautakunta on hankkinut tietoa arvioinnin suorittamista varten mm. kuulemalla kuntayhtymän johtavia viranhaltijoita, seuraamalla hallintoa ja päätöksentekoa sekä tekemällä muita havaintoja. Tarkastuslautakunta on kuullut myös kuntayhtymän tilintarkastajaa arviointikertomusta laatiessaan.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta päättää vuoden 2020 arviointikertomuksen lopullisen sisällön ja muodon.

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa arviointikertomuksen ja lähettää sen liitteen mukaisena yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi vuoden 2020 arviointikertomuksen ja lähettää sen liitteen mukaisena yhtymävaltuuston käsiteltäväksi.

Tarkastuslautakunta esittää, että yhtymävaltuusto pyytää yhtymähallitukselta lausunnon toimenpiteistä, jotka on korostettu värillä arviointikertomuksessa lokakuun 2021 loppuun mennessä.

Kärsämäen jäsen Pekka Anttila poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 11:50.

Liitteet

3

Arviointikertomus 2020

Tarkastuslautakunta

§ 46

30.04.2021

Seuraava kokous

TARKLTK § 46

Lautakunta päättää seuraavan kokouksen ajankohdasta.

Päätös:

Lautakunta päättää myöhemmin kokouksen ajankohdasta.

Tarkastuslautakunta

§ 47

30.04.2021

Tilintarkastuksen optiovuodet 2021-2024

50/00.03.00/2021

TARKLTK § 47

Kuntayhtymän hallinnon ja talouden tarkastamista varten jäsenkuntien valtuustot ovat vuonna 2019 valinneet tilintarkastusyhteisöksi BDO Auditor Oy:n vuosille 2019-2020 ja optiona vuosille 2021-2024. Sopimus tilintarkastuksesta on tehty 23.9.2019.

Nyt yhtymävaltuusto uuden perussopimuksen (hyväksytty yhtymähallituksessa 20.5.2020 § 82 ja sen jälkeen jäsenkuntien valtuustoissa) 9 §:n ja hallintosäännön (hyväksytty yhtymävaltuustossa 12.10.2020 §5) 5§:n perusteella tilintarkastusyhteisöstä päättää nykyisin yhtymävaltuusto.

Päätös:

Tarkastuslautakunta esittää yhtymävaltuustolle, että se päättää käyttää BDO Auditor Oy:n kanssa tehtyyn tilintarkastussopimukseen sisältyvän option vuosille 2021-2024.

Tarkastuslautakunta

§ 48

30.04.2021

Muut asiat

TARKLTK § 48

Muita asioita ei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 40-49
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukainen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	HallintolainkäyttöL 5 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja - aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Pykälät Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisu. Pykälät Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus /hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite Peruspalvelukuntayhtymä Selänne Tarkastuslautakunta PL 66 85801 Haapajärvi sähköposti: selanne@selanne.net Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, PL 189, 90101 Oulu sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Faksi: 029 5642841</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälä Valitusaika 30 päivää</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Markkinaoikeus Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki puhelin: 029 56 43300, faksi: 029 56 43314 sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika 14 päivää päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> * valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite * päätös, johon haetaan muutosta * miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi * muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan ja valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (vuonna 2016 maksu on 250 euroa).</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjan tarkastajat: