

Pöytäkirjanpitäjä, pöytäkirjantarkastajat ja pöytäkirjan nähtävillä pito

YHTKOK § 3

Ppky Selänteen hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla ja pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aikaisemmin on ilmoitettu.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valitaan pöytäkirjanpitäjä sekä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Lisäksi todetaan, että pöytäkirja pidetään nähtävillä kuntayhtymän toimistossa tarkastamisen jälkeen kokousta seuraavan viikon torstaina virka-aikana klo 8.30 -15.00. Samana päivänä pöytäkirja liitteineen julkaistaan myös kuntayhtymän www-sivuilla ja toimitetaan jäsenkuntien kunnanhallituksille.

Päätös:

Pöytäkirjanpitäjäksi valittiin kuntayhtymän johtaja Tuomas Aikkila ja pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomo Ilvesvuori ja Heikki Koski.

Pöytäkirja pidetään nähtävillä kuntayhtymän toimistossa tarkastamisen jälkeen kokousta seuraavan viikon torstaina virka-aikana klo 8.30 -15.00. Samana päivänä pöytäkirja liitteineen julkaistaan myös kuntayhtymän www-sivuilla ja toimitetaan jäsenkuntien kunnanhallituksille.