

**Tarkastuslautakunta 2013-2016**

**16.03.2017**

**AIKA** 16.03.2017 klo 10:00 - 14:50

**PAIKKA** Haapajärven kaupungintalo, hallituksen huone 3 krs

**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	32
21	Pöytäkirjantarkastajien valinta	33
22	Kokouksen työjärjestys	34
23	Talous- ja henkilöstöjohtajan kuuleminen	35
24	Tarkastuslautakunnan jäsenten raportointi	36
25	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2016	37
26	Seuraava kokous	38

## OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Leppäharju Raija Liuska Markku Kinnunen Helena Niemi Pauli Puputti Vesa Lapinoja Esko	puheenjohtaja, Pyhäjärvi jäsen, Pyhäjärvi varapj, Reisjärvi jäsen, Reisjärvi jäsen, Haapajärvi jäsen, Haapajärvi	saapui klo 10:40
MUU	Ilmonen Paula Kärkkäinen Seija	pöytäkirjanpitäjä talous- ja henkilöstöjohtaja	§ 23

---

## ALLEKIRJOITUKSET

Raija Leppäharju  
Puheenjohtaja

Paula Ilmonen  
Pöytäkirjanpitäjä

---

## KÄSITELLYT ASIAT

20 - 26

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

20.3.2017

Helena Kinnunen

Markku Liuska

---

## PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Selänteen toimistossa 23.3.2017 klo 8:30-15

Paula Ilmonen

---

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

TARKLK § 20

Kuntalain 86 §:n mukaan kuntayhtymään sovelletaan, mitä kunnasta säädetään. Kuntalain 58 §:n 2 mom. mukaisesti tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

#### **TARKLK § 21**

Kuntalain 86 §:n mukaan kuntayhtymän toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu, tark.ltk 17.5.2013 § 6.

Tarkastuslautakunnan päätöksen 17.5.2013 § 6 mukaan pöytäkirjantarkastajaksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan kiertävästi vuoroperiaatteella kaksi lautakunnan jäsentä, jotka ovat aina eri kunnista.

#### **Ehdotus:**

Puheenjohtaja: Tarkastusvuorossa olevat Helena Kinnunen ja Markku Liuska valitaan pöytäkirjantarkastajiksi.

#### **Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Helena Kinnunen ja Markku Liuska.

**Kokouksen työjärjestys**

TARKLK § 22

Kokouksen asialista on kokouksen työjärjestys.

Päätös:

Asiat käsiteltiin asialistan mukaisessa järjestyksessä.

### **Talous- ja henkilöstöjohtajan kuuleminen**

123/00.03.01/2016

TARKCLK § 23

Kokoukseen on kutsuttu kuultavaksi talous- ja henkilöstöjohtaja Seija Kärkkäinen kuntayhtymän tilinpäätöksestä 2016.

Kuntayhtymähallitus on käsitellyt vuoden 2016 tilinpäätöksen kokouksessa 23.2.2017.

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2016 jaetaan kokouksessa jäsenille. Tarkastuslautakunnan talousarvion toteutuminen 2016 oheismateriaalina.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta merkitsee kuulemisen tiedoksi.

Päätös:

Kuuleminen merkittiin tiedoksi.

Pauli Niemi saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 10:40.

Tarkastuslautakunta 2013-2016

§ 24

16.03.2017

---

## Tarkastuslautakunnan jäsenten raportointi

10/00.03.01/2017

TARKLK § 24

Tarkastuslautakunta on 23.1.2017 § 8 päättänyt jäsenten kesken työnjaosta ja palvelulinjojen seurantavastuusta tehtäessä vuoden 2016 arviointia seuraavasti.

Hallinto: **Kaikki jäsenet**

Yhtymähallitus, johtoryhmä, yhteistyötoimikunta,  
hallinto, Tukipalveluyksikkö Selma

Hyvinvointipalvelut: **Helena Kinnunen ja Vesa Puputti**

Neuvolapalvelut, Lastensuojelu ja perhetyö, Aikuissosiaalityö,  
Vammaispalvelut, Terapiapalvelut

Terveys- ja vanhuspalvelut:

Vastaanottopalvelut, Vuodeosastot, Täydentävät palvelut,  
Kuntoutus, Sairaankuljetus ja ensihoito, Työterveyshuolto,  
Suun ja hampaiden terveydenhuolto, Erikoissairaanhoido:

**Raija Leppäharju ja Markku Liuska**

Dialyysiyksikkö: **Vesa Puputti**

Vanhuspalvelut: kotihoito **Pauli Niemi** ja asumispalvelut

**Esko Lapinoja**

Ympäristö- ja rakennusvalvontapalvelut: **Vesa Puputti**

Ympäristöterveysvalvonta, Eläinlääkintähuolto,

Ympäristönsuojelu ja maa-ainesvalvonta, Rakennusvalvonta  
ja korjausneuvonta

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Lautakunnan jäsenet raportoivat seuraamiensa palvelulinjojen tilanteesta ja raportointi merkitään tiedoksi.

Päätös:

Raija Leppäharju ja Markku Liuska raportoivat Reisjärven vuodeosaston toimintaan tutustumisesta 23.2.2017 ja Pauli Niemi tutustumisesta Reisjärven kotihoidon toimintaan 15.3.2017.

Esko Lapinoja raportoi hoito- ja vanhustyönjohtajan haastattelusta 15.3.2017 ja Vesa Puputti ympäristöjohtajan haastattelusta 13.3.2017.

Raportoinnit merkittiin tiedoksi.

Lautakunta piti ruokailutauon tämän asian käsittelyn aikana klo 12:10-12:50.

## **Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2016**

35/00.03.01/2017

TARKLK § 25

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet. Kuntalain 64 §:n mukaan kuntayhtymässä sovelletaan mitä kunnasta säädetään.

Tarkastuslautakunta keskustelee arviointikertomuksen 2016 laatimisesta, sen laatimisaikataulusta ja -tavasta.

Ehdotus:

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2016 arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös:

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laatimisen.



Tarkastuslautakunta 2013-2016

§ 26

16.03.2017

---

**Seuraava kokous**

TARKLK § 26

Tarkastuslautakunta on päättänyt kokouksessaan 23.1.2017 kevään 2017 kokouspäivät. Seuraava kokous pidetään ti 25.4.2017 klo 10 Pyhäjärvellä.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi lautakunnan seuraava kokous pidettäväksi ti 25.4.2017 klo 10 Pyhäjärvellä.

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.  Pykälät 20-26
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, sauraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
	HLL 5 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.  Pykälät ja valituskieltojen perusteet

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja - aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.  Pykälät  Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisu.  Pykälät  Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus /hankintaoikaisu tehdään, osoite ja postiosoite  <b>Peruspalvelukuntayhtymä Selänne</b> <b>Tarkastuslautakunta</b> <b>PL 66</b> <b>85801 Haapajärvi</b>  sähköposti: selanne@selanne.net  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

## VALITUSOSOITUS

<p><b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b></p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti ja telefax</p> <p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus, Isokatu 4, PL 189, 90101 Oulu</b> sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi Faksi: 029 5642841</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika <b>30 päivää</b></p> <p>Hallintovalitus, pykälä Valitusaika <b>30 päivää</b></p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p><b>Markkinaoikeus</b> Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki puhelin: 029 56 43300, faksi: 029 56 43314 sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi Valitusaika <b>14 päivää</b> <b>päivää</b></p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<p><b>Valituskirja</b></p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li> <li>* päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>* miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>* muutosvaatimuksen perusteet</li> </ul> <p>Valituskirja on valittajan ja valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p>
<p><b>Lisätietoja</b></p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (vuonna 2010 maksu on 89 euroa).</p> <p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

**Liitetään pöytäkirjaan**

Pöytäkirjan tarkastajat: